**关于以通讯方式召开肇庆市图书馆学会**

**第二届理事会第二次理事会议的通知**

各位理事：

因新冠肺炎疫情防控需要，为深入贯彻落实中央“八项规定”，本着提高工作效率、勤俭办会的原则，根据本会章程，经理事长批准，肇庆市图书馆学会第二届理事会第二次理事会议以通讯方式召开，对审议事项进行书面审议。现将通讯会议有关事项通知如下：

**一、会议内容**

1、商讨增设1名监事，相应在学会章程增加有关增设监事的条款；

2、商讨会费标准；

3、就学会章程修改稿征求意见；

4、以上审议内容待疫情过后，组织召开会员代表大会审议。

**二、会议程序**

1、2020年4月24日，学会秘书处采取电子邮件方式，把会议文件发送到各理事单位的电子邮箱及理事微信工作群。

2、2020年4月30日上午下班前，请各位理事将意见以电子邮件方式反馈到学会秘书处。逾期不报，视为无异议。

联 系 人：陈小梅

联系电话：0758—2582032

电子邮件：zqtsgxh@163.com

附件：1、《肇庆市图书馆学会第二届理事会第二次理事会议参会回执》；

2、会费标准讨论稿；

3、理事意见反馈表。

肇庆市图书馆学会

2020年4月23日

附件1

**肇庆市图书馆学会第二届理事会第二次理事会议**

**参会回执**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 请将本回执以电子邮件的方式在2020年4月27日上午下班前反馈给我们。  联系人：陈小梅  电子邮箱：zqtsgxh@163.com  电话：0758-2582032 | | | | | |
| **姓名** | **性别** | **单位** | **职务/职称** | **手机** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

填表人： 联系电话： 日期：

附件2

**肇庆市图书馆学会会费收缴和使用办法**

(讨论稿）

根据国家和我省法规及本会《章程》的规定，为加强会费管理，制定本办法。

**一、会费收缴原则**

本着为会员提供有关服务的合理开支需要，本着为促进学会事业发展，为会员单位有关工作提供帮助的精神，制定会费标准。

**二、会费收缴标准和收缴办法**

（一）按会员单位收取会费，不向个人会员收取。

（二）普通会员单位：100元/年；

（三）理事单位：300元/年；

（四）常务理事单位：500元/年；

（五）副理事长单位：1500元/年；

（六）正理事长单位：3000元/年。

**三、会费的使用范围**

（一）事业经费支出。开展与本会宗旨、任务相关的各项活动的费用。

（二）办公费用。本会办公设备、办公用品、订购有关书籍及报刊等开支。

（三）为会员提供的内部资料印刷、发行等支出。

（四）劳务开支。指临时聘用人员劳务报酬等费用。

（五）业务范围内的其他必要开支。

**四、会费的管理**

（一）本会设立会费专门收、支账户，确保收、支账目的清楚，并接受学会主管部门、社团登记管理机关、财税、审计部门的检查和监督，以及在年度理事会或年度会员大会上公布收支情况。

（二）在做好为会员服务工作方面欢迎会员单位或个人会员提出意见和建议，并请会员单位按时缴交会费，对无故二年不交会费者，将按《章程》第十三条规定，视为自动退会。

**五、附则**

（一）本办法经肇庆市图书馆学会第三次会员代表大会讨论通过生效。

（二）本办法由本会秘书处负责解释。未尽事宜今后将由理事会补充。

肇庆市图书馆学会

202X年X月

附件3

**肇庆市图书馆学会第二届理事会第二次理事会议**

**理事意见反馈表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **商议项目** | **同意** | **不同意** |
| 1 | 是否同意增设1名监事 |  |  |
| 2 | 是否同意会费标准 |  |  |
| 3 | 是否同意章程修改稿 |  |  |

（注：请在相应的意见下面打勾）

理事签名：

单位：（盖章）

日期： 年 月 日