

关于以通讯方式召开肇庆市图书馆学会 第二届理事会第二次理事会议的通知

各位理事：

因新冠肺炎疫情防控需要，为深入贯彻落实中央“八项规定”，本着提高工作效率、勤俭办会的原则，根据本会章程，经理事长批准，肇庆市图书馆学会第二届理事会第二次理事会议以通讯方式召开，对审议事项进行书面审议。现将通讯会议有关事项通知如下：

一、会议内容

1、商讨增设1名监事，相应在学习会章程增加有关增设监事的条款；

2、商讨会费标准；

3、就学会章程修改稿征求意见；

4、以上审议内容待疫情过后，组织召开会员代表大会审议。

二、会议程序

1、2020年4月24日，学会秘书处采取电子邮件方式，把会议文件发送到各理事单位的电子邮箱及理事微信工作群。

2、2020年4月30日上午下班前，请各位理事将意见以电子邮件方式反馈到学会秘书处。逾期不报，视为无异议。

联系人：陈小梅

联系电话：0758—2582032

电子邮件: zqtsgxh@163.com

附件: 1、《肇庆市图书馆学会第二届理事会第二次理事会议参会回执》;

2、会费标准讨论稿;

3、理事意见反馈表。



肇庆市图书馆学会

2020年4月23日

附件 1

肇庆市图书馆学会第二届理事会第二次理事会议
参会回执

请将本回执以电子邮件的方式在 2020 年 4 月 27 日上午下班前反馈给我们。

联系人：陈小梅

电子邮箱：zqtsgxh@163.com

电话：0758-2582032

姓名	性别	单位	职务/职称	手机	备注

填表人：

联系电话：

日期：

肇庆市图书馆学会会费收缴和使用办法

(讨论稿)

根据国家和我省法规及本会《章程》的规定，为加强会费管理，制定本办法。

一、会费收缴原则

本着为会员提供有关服务的合理开支需要，本着为促进学会事业发展，为会员单位有关工作提供帮助的精神，制定会费标准。

二、会费收缴标准和收缴办法

- (一) 按会员单位收取会费，不向个人会员收取。
- (二) 普通会员单位：100 元/年；
- (三) 理事单位：300 元/年；
- (四) 常务理事单位：500 元/年；
- (五) 副理事长单位：1500 元/年；
- (六) 正理事长单位：3000 元/年。

三、会费的使用范围

(一) 事业经费支出。开展与本会宗旨、任务相关的各项活动的费用。

(二) 办公费用。本会办公设备、办公用品、订购有关书籍及报刊等开支。

(三) 为会员提供的内部资料印刷、发行等支出。

(四) 劳务开支。指临时聘用人员劳务报酬等费用。

(五) 业务范围内的其他必要开支。

四、会费的管理

(一) 本会设立会费专门收、支账户，确保收、支账目的清楚，并接受学会主管部门、社团登记管理机关、财税、审计部门的检查和监督，以及在年度理事会或年度会员大会上公布收支情况。

(二) 在做好为会员服务方面欢迎会员单位或个人会员提出意见和建议，并请会员单位按时缴交会费，对无故二年不交会费者，将按《章程》第十三条规定，视为自动退会。

五、附则

(一) 本办法经肇庆市图书馆学会第三次会员代表大会讨论通过生效。

(二) 本办法由本会秘书处负责解释。未尽事宜今后将由理事会补充。

肇庆市图书馆学会

202X年X月

附件 3

肇庆市图书馆学会第二届理事会第二次理事会议
理事意见反馈表

序号	商议项目	同意	不同意
1	是否同意增设 1 名监事		
2	是否同意会费标准		
3	是否同意章程修改稿		

(注：请在相应的意见下面打勾)

理事签名： _____

单位：（盖章） _____

日期： 年 月 日